



Zielona Góra, 08 lutego 2018 r.

RIO.II.1422.06.2018

**Sz. P.**  
**Prezydenci Miast, Burmistrzowie, Wójtowie Gmin**

Jednostki Samorządu Terytorialnego  
Województwa Lubuskiego

**Szanowni Państwo!**

Informujemy, że w dniu 5 marca 2018 r. Regionalna Izba Obrachunkowa w Zielonej Górze organizuje szkolenie nt.:

## **POMOC PUBLICZNA UDZIELANA PRZEZ GMINY**

### **- zmiany w 2018 r.**

Szkolenie prowadzić będzie **Robert Zenc** (Departament Monitorowania Pomocy Publicznej UOKiK).

Szkolenie odbędzie się w siedzibie Regionalnej Izby Obrachunkowej w Zielonej Górze (ul. Chmielna 13);  
godzina rozpoczęcia - **9.30**.

**Zgłoszenia uczestnictwa w szkoleniu prosimy przesyłać do dnia 2 marca 2018 roku wyłącznie poprzez formularz zgłoszeniowy on-line dostępny pod adresem::**

**[www.szkolenia.zielonagora.rio.gov.pl](http://www.szkolenia.zielonagora.rio.gov.pl)**

ilość miejsc ograniczona.

Koszt uczestnictwa w szkoleniu wynosi **180 zł/os.** (płatne na konto: NBP o/ Zielona Góra 53 1010 1704 0042 9722 3100 0000). Płatność po szkoleniu, prosimy o terminowe dokonywanie płatności.

W imieniu prowadzącego prosimy o wcześniejsze przekazanie szczegółowych pytań dotyczących problematyki szkolenia (e-mail: [wias@zielonagora.rio.gov.pl](mailto:wias@zielonagora.rio.gov.pl) lub [katarzyna.duczmal@zielonagora.rio.gov.pl](mailto:katarzyna.duczmal@zielonagora.rio.gov.pl)).

W załączeniu przekazujemy program szkolenia.

Informacje dotyczące szkolenia: tel. (68) 329 19 15; 329 19 19.

**PREZES IZBY**  
*Ryszard Zajaczkowski*



Szkolenie

## POMOC PUBLICZNA UDZIELANA PRZEZ GMINY - zmiany w 2018 r.

**Termin: 5 marca 2018 r.**

**Miejsce:** RIO Zielona Góra (ul. Chmielna 13)

**Godzina rozpoczęcia:** 9.30

**Prowadzący:** Robert Zenc

**Koszt uczestnictwa:** 180 zł/os.

Zgłoszenia uczestnictwa w szkoleniu prosimy przesyłać do dnia 2 marca 2018 roku wyłącznie poprzez formularz zgłoszeniowy on-line dostępny pod adresem::

[www.szkolenia.zielonagora.rio.gov.pl](http://www.szkolenia.zielonagora.rio.gov.pl)

### PROGRAM

- I. Projekt nowelizacji Formularza informacji przedkładanego przez rolników ubiegających się o pomoc de minimis (stosowanego m.in. do ulg z tytułu nabycia na utworzenie lub powiększenie gospodarstwa rolnego, ulg w spłacie zobowiązań podatkowych dla rolników).
  - nowe informacje i zmieniony układ graficzny formularza,
  - rozszerzenie zakresu informacji przedkładanych przez rolników m.in. o NIP (PESEL), PKD/opis prowadzonej działalności, formę prawną, wielkość podmiotu, powiązania z innymi przedsiębiorstwami, sytuację ekonomiczną, itp.,
  - przepisy przejściowe dotyczące przypadków stosowania dotychczasowego formularza po nowelizacji.
- II. Projekt nowelizacji Formularza informacji przedkładanego przez rolników ubiegających się o pomoc inną niż de minimis (stosowanego m.in. do ulgi inwestycyjnej, zwrotu podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego, ulg z tytułu szkód w gospodarstwach rolnych).
  - nowe informacje i zmieniony układ graficzny formularza,
  - rozszerzenie zakresu informacji przedkładanych przez rolników m.in. o NIP (PESEL), PKD/opis prowadzonej działalności, formę prawną, wielkość podmiotu, powiązania z innymi przedsiębiorstwami, sytuację ekonomiczną, itp.,
  - przepisy przejściowe dotyczące przypadków stosowania dotychczasowego formularza po nowelizacji.
- III. Projekt nowelizacji rozporządzenia sprawozdawczego w rolnictwie i rybołówstwie – rozszerzenie zakresu podmiotów korzystających z Aplikacji rolniczej.
- IV. Nowelizacja ogólnopolskiego programu pomocowego (rozporządzenia RM z 9.1.2015 r.) – obowiązuje od 9 stycznia 2018 r. – czy należy zmieniać obowiązujące uchwały?
  - możliwość rozszerzenia zakresu uchwał zwalniających z podatku od nieruchomości o nowe przeznaczenia: porty morskie i śródlądowe oraz porty lotnicze,
  - zmiana warunków w zakresie regionalnej pomocy inwestycyjnej, pomocy na kulturę i zachowanie dziedzictwa kulturowego oraz pomocy na infrastrukturę sportową i wielofunkcyjną infrastrukturę rekreacyjną,
  - złagodzenie części warunków dopuszczalności pomocy regionalnej,
  - przepisy przejściowe w nowym programie ogólnopolskim dotyczące obowiązujących uchwał,
  - zasady konstruowania uchwał bazujących na ogólnopolskim programie pomocowym – charakterystyka dotychczas podjętych 184 uchwał rad gmin,
  - zwolnienia z podatku od nieruchomości w odniesieniu do: pomocy regionalnej na nowe inwestycje, infrastruktury sportowej i wielofunkcyjnej infrastruktury rekreacyjnej (m.in. stadiony, hale widowiskowo – sportowe, siłownie, centra oraz kluby fitness, obiekty rekreacyjne), infrastruktury lokalnej (infrastruktura biznesowa, parki przemysłowe, parkingi, inkubatory przedsiębiorczości oraz przeznaczona dla lokalnej społeczności), obiektów kultury i dziedzictwa kulturowego (m.in. muzea, teatry, opery, sale koncertowe, przestrzenie kulturalne i artystyczne).
- V. Zmiana stopy bazowej dla Polski od 2018 r. – wpływ na stopę referencyjną, stopę dyskontową i czynnik dyskontujący.
  - przeliczanie pomocy w formie rozłożenia na raty i odroczenia terminu płatności,
  - konieczność tzw. dyskontowania pomocy rozłożonej w czasie,
  - stopa dyskontowa oraz czynnik dyskontujący.
- VI. Zasady ustalania wartości pomocy przy ulgach w podatku od nieruchomości (np. przy współwłasności) – jakie kwoty w zaświadczeniach o pomocy de minimis i w sprawozdaniach?

- VII. Uchwały dotyczące ulg w spłacie należności cywilnoprawnych podejmowane przez gminy jako pomoc de minimis – po nowelizacji ustawy o finansach publicznych.
- VIII. Pomoc publiczna w należnościach cywilnoprawnych (np. opłata za zajęcie pasa drogowego, renta planistyczna, opłata adiacencka, grzywny z mandatów karnych), po nowelizacji ustawy o finansach publicznych.
- IX. Przeniesienie dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników do ustawy – Prawo oświatowe (poprzednio w ustawie o systemie oświaty), a pomoc publiczna.
- X. Zwolnienie z podatku od nieruchomości żłobków, klubów dziecięcych oraz prowadzących je podmiotów w kontekście pomocy publicznej.
- XI. Nowy formularz zgłoszeniowy / aktualizacyjny do Aplikacji SHRIMP obowiązujący od marca 2017 r.
- XII. Pomoc publiczna przy dotacjach gminnych dotyczących wymiany pieców / modernizacji źródeł ciepła.  
 - pomoc udzielana w formie dotacji celowych z budżetów gmin  
 - pomoc pozyskiwana z Wojewódzkich Funduszy Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej  
 - dotacje na zamianę ogrzewania węglowego na ekologiczne (gazowe, elektryczne, podłączenie do miejskiej sieci ciepłowniczej), na zakup i instalację kolektora słonecznego, na demontaż, transport i utylizację odpadów zawierających azbest, itp.
- XIII. System Udostępniania Danych o Pomocy Publicznej (SUDOP) – zasady wyszukiwania dowolnego przypadku pomocy publicznej udzielonej przedsiębiorcy w Polsce.
- XIV. Kumulowanie rolnikom pomocy gminnej z pomocą w formie zwolnienia z podatku od czynności cywilnoprawnych oraz z podatku od spadków i darowizn sprzedaży i nabycia własności gruntów stanowiących gospodarstwo rolne (zaświadczenia wydawane przez Urzędy Skarbowe).
- XV. Problemy z określaniem definicji pomocy publicznej w praktyce gminnej - Komunikat KE dotyczący definicji pomocy publicznej.  
 - kiedy mamy do czynienia z przedsiębiorcą?  
 - czy do wynajmującego i dzierżawcy należy stosować przepisy o pomocy publicznej?  
 - rodzaje działalności nie wywierające wpływu na konkurencję i wymianę handlową w UE (brak pomocy publicznej).  
 - czy ulga dla domu pomocy społecznej jest pomocą publiczną?  
 - czy gmina może być beneficjentem pomocy publicznej?  
 - czy wsparcie dla ZOZ (np. szpitala, przychodni) jest pomocą publiczną?  
 - czy do klubu sportowego mają zastosowanie przepisy o pomocy publicznej?  
 - czy zwolnienia i ulgi w zakresie gospodarki komunalnej (odpady, woda-ścieki, transport, sport, kultura) należy rozpatrywać jako pomoc publiczną?  
 - czy zawieszenie działalności gospodarczej wpływa na pomoc publiczną?
- XVI. Procedura udzielania pomocy de minimis na podstawie Ordynacji podatkowej (art. 67a i 67b).  
 - czy każda ulga jest pomocą publiczną?  
 - w jakich przypadkach ulga nie stanowi pomocy publicznej?  
 - ulgi stosowane z urzędu jako pomoc de minimis.  
 - jak powinien wyglądać kompletny wniosek o pomoc?  
 - kiedy pozostawić wniosek bez rozpatrzenia, a kiedy odmówić udzielenia pomocy?  
 - w jakiej kolejności oceniać wnioski podatnika (kwestie pomocowe czy „ważny interes podatnika”)?  
 - czy umorzenie zaległości podatkowych z urzędu może stanowić pomoc publiczną?  
 - na jakie przepisy należy się powołać w podstawie decyzji o udzieleniu pomocy?
- XVII. Uchwały pomocowe zwalniające z podatku od nieruchomości i różnicujące stawki podatku od nieruchomości – najczęstsze problemy praktyczne.  
 - jakie czynności podjąć, gdy podatnik wyczerpał zwolnienie podatkowe i nadal nie płaci podatku?  
 - jak kontrolować przestrzeganie warunków zwolnienia?  
 - czy o obowiązku zwrotu pomocy należy przesądzać w uchwale?  
 - czy w uchwale należy regulować kwestie kontroli przestrzegania warunków pomocowych?  
 - jak powinien postąpić organ podatkowy, który uzna że naruszono warunki uprawniające do zwolnienia?  
 - jak ustalić dzień udzielenia pomocy w przypadku zwolnień podatkowych?  
 - czy każde różnicowanie stawek podatku od nieruchomości jest pomocą publiczną?  
 - czy w przypadku przekształcenia lub zmiany podmiotu ma miejsce kontynuacja prawa do zwolnienia?  
 - czy w uchwale można wprowadzać zobowiązanie do przedłożenia informacji pomocowych?  
 - czy w uchwale należy regulować konsekwencje niedotrzymania warunków pomocowych?
- XVIII. Wystawianie zaświadczeń o pomocy de minimis – najczęstsze błędy.  
 - wydawanie zaświadczeń w przypadku spółek cywilnych.  
 - w jakim terminie powinno zostać wydane zaświadczenie?  
 - jak ustalać dzień udzielenia pomocy na potrzeby zaświadczenia o pomocy de minimis?  
 - korygowanie zaświadczeń o pomocy de minimis.  
 - wydawanie zaświadczeń rolnikom.
- XIX. Formularze informacji składane przy ubieganiu się o pomoc de minimis – najczęstsze problemy.  
 - wypełnianie formularza informacji w przypadku spółek cywilnych.  
 - kiedy i jak należy oceniać sytuację ekonomiczną wnioskodawcy?  
 - jak oceniać powiązania pomiędzy przedsiębiorcami (powiązania kapitałowe, osobowe, z gminą itd.) w kontekście tzw. „jednego organizmu gospodarczego”.

- co powinno zostać zawarte w tabeli o pomocy otrzymanej na te same koszty kwalifikowane?
- kiedy należy dołączyć sprawozdania finansowe za 3 ostatnie lata?
- jaki formularz przedkłada rolnik?

**XX. Pomoc de minimis i de minimis w rolnictwie przyznawana zgodnie z Rozporządzeniem KE nr 1407/2013 i nr 1408/2013.**

- obliczanie dopuszczalnych limitów pomocy de minimis w zależności od sektora.
- zasady kumulacji pomocy rolniczej z nierolniczą.
- konieczność traktowania kilku podmiotów powiązanych jako „jednego przedsiębiorstwa” i zasady sumowania pomocy na jedno przedsiębiorstwo.

**XXI. Pomoc de minimis do kwoty 500 tys. EUR – rozporządzenie KE nr 360/2012 dotyczące usług w ogólnym interesie gospodarczym.**

- jakie podmioty kwalifikują się do zwiększonej kwoty pomocy de minimis?
- definicja usług świadczonych w ogólnym interesie gospodarczym – obowiązek powierzenia usługi.

**XXII. Zasady opracowywania gminnych programów pomocy de minimis w latach 2017 – 2020.**

- programy dotyczące zwolnień z podatku od nieruchomości.
- programy dotyczące różnicowania stawek podatku od nieruchomości.
- programy dotyczące ulg w spłacie należności cywilnoprawnych.
- programy dotyczące finansowania ochrony środowiska i gospodarki wodnej (np. przydomowych oczyszczalni ścieków, usuwania i utylizacji eternitu).
- programy dotyczące wspierania ochrony zabytków.

**XXIII. Sprawozdawczość SHRIMP.**

**XXIV. Kontrole NIK w zakresie zwolnień i ulg podatkowych.**

**XXV. Pytania i odpowiedzi.**