



Zielona Góra, 2016-03- 15

RIO.II.1422.10.2016

**Sz. P.**  
**Przewodniczący Rad Gmin, Miast, Powiatów**  
**Przewodniczący Sejmiku Województwa Lubuskiego**

**Prezydenci Miast, Burmistrzowie, Wójtowie Gmin**  
**Starostowie Powiatów**  
**Marszałek Województwa Lubuskiego**

*Jednostki Samorządu Terytorialnego*  
*Województwa Lubuskiego*

**Szanowni Państwo!**

Informujemy, że, **w dniu 15 kwietnia 2016 r.** Regionalna Izba Obrachunkowa w Zielonej Górze organizuje **szkolenie nt.:**

## **Procedura absolutoryjna w jednostkach samorządu terytorialnego**

Szkolenie przeznaczone jest dla Przewodniczących Rad i Radnych, w tym w szczególności dla Przewodniczących i Członków Komisji Rewizyjnych.

Szkolenie prowadzić będzie Marek Lewandowski- członek Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Zielonej Górze.

Szkolenie odbędzie się **w siedzibie Regionalnej Izby Obrachunkowej w Zielonej Górze** (ul. Chmielna 13);  
godzina rozpoczęcia - **9.30**.

**Zgłoszenia uczestnictwa w szkoleniu** przysłać należy (wyłącznie w formie elektronicznej lub faksem) do RIO w Zielonej Górze do dnia 12 kwietnia 2016 r.;

fax: (68) 329 19 03; e-mail: [wioletta.puchlerz@zielonagora.rio.gov.pl](mailto:wioletta.puchlerz@zielonagora.rio.gov.pl).

Koszt uczestnictwa w szkoleniu wynosi **140 zł/os.** (płatne na konto: NBP o/ Zielona Góra 53 1010 1704 0042 9722 3100 0000). Płatność po szkoleniu. Prosimy o terminowe dokonywanie płatności.

W załączeniu przekazujemy program szkolenia.

Informacje dotyczące szkolenia: tel. (68) 329 19 15; 329 19 19.

Z poważaniem  
Prezes Izby  
(-) Ryszard Zajączkowski



## Szkolenie

### Procedura absolutoryjna w jednostkach samorządu terytorialnego

(szkolenie dla Przewodniczących Rad, Radnych, w tym Przewodniczących i Członków Komisji Rewizyjnych)

**Termin:** 15 kwietnia 2016 r.

**Miejsce:** RIO Zielona Góra (ul. Chmielna 13); **godzina rozpoczęcia:** 9.30

**Szkolenie prowadzić będzie** Marek Lewandowski – członek Kolegium RIO w Zielonej Górze.

**Koszt uczestnictwa:** 140 zł/os.

**Zgłoszenia uczestnictwa w szkoleniu** przysyłać należy (wyłącznie w formie elektronicznej lub faksem)

do RIO w Zielonej Górze do dnia 12 kwietnia 2016 r.: fax: (68) 329 19 03; e-mail: wioletta.puchlerz@zielonagora.rio.gov.pl

### PROGRAM

#### 1. Kompetencje organu stanowiącego w zakresie procedury budżetowej

- pozycja ustrojowa organu stanowiącego jednostek samorządu terytorialnego
- tryb pracy organu stanowiącego i jego komisji- głosowania
- proces uchwalania budżetu i wieloletniej prognozy finansowej
- zmiany budżetu i wieloletniej prognozy finansowej- kompetencje organu stanowiącego
- sprawozdanie z wykonania budżetu i sprawozdanie finansowe

#### 2. Uprawnienia kontrolne komisji rewizyjnej

- zakres podmiotowo- przedmiotowy kontroli komisji
- tryb przeprowadzenia kontroli
  - plan pracy- harmonogram kontroli
  - kryteria kontroli /gospodarność, celowość rzetelność, legalność, efektywność/
  - czynniki wpływające na skuteczność kontroli komisji rewizyjnej
  - odpowiedni dobór składu komisji pod względem merytorycznego przygotowania jej członków
  - kierunki kontroli - obszary występowania największego stopnia ryzyka, oraz powstawania nieprawidłowości w zakresie gospodarki finansowej
  - wola polityczna do prawidłowego prowadzenia kontroli wewnętrznej jako elementu zarządzania podległymi jednostkami
  - precyzyjne określenie kompetencji komisji rewizyjnej w statucie i regulaminie organizacyjnym komisji
  - rzetelna wstępna analiza sytuacji organizacyjnej i finansowej danej jednostki przed podjęciem decyzji o przeprowadzeniu kontroli
  - rzetelna i sprawiedliwa ocena kontrolowanej jednostki i jej pracowników

#### 3. Zadania i znaczenie Komisji rewizyjnej w procedurze absolutoryjnej

- rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdania finansowego i sprawozdania z wykonania budżetu- uchwała organu stanowiącego
- rozpatrzenie informacji o stanie mienia komunalnego
- rozpatrzenie sprawozdania biegłego rewidenta o rocznym sprawozdaniu finansowym- samorząd województwa
- opinia i wniosek komisji rewizyjnej w sprawie absolutorium
- uchwała absolutoryjna- treść i tryb głosowania
- skutki prawne uchwały o nieudzieleniu absolutorium zarządowi jednostki samorządu terytorialnego
- przykłady orzeczeń sądów administracyjnych związanych z instytucją absolutorium komunalnym

#### 4. Kompetencje regionalnych izb obrachunkowych w procedurze absolutoryjnej

Zgłoszenie uczestnictwa w szkoleniu :

### Procedura absolutoryjna w jednostkach samorządu terytorialnego

**Termin:** 15 kwietnia 2016 r.

.....  
(jednostka- dane do wystawienia rachunku)

.....  
(telefon)

.....  
(NIP)

.....  
(imię i nazwisko - funkcja)

.....  
(imię i nazwisko - funkcja)

.....  
(zgłaszający)