



Zielona Góra, 2016-09-14

RIO.II.1422.21.2016

Sz. P.
Prezydenci Miast, Burmistrzowie, Wójtowie Gmin
Starostowie Powiatów
Marszałek Województwa Lubuskiego

Jednostki Samorządu Terytorialnego
Województwa Lubuskiego

Szanowni Państwo!

Informujemy, że **w dniu 7 października 2016 r.** Regionalna Izba Obrachunkowa w Zielonej Górze organizuje szkolenie nt.:

Warsztaty przygotowania i prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego po nowelizacji PZP

Szkolenie prowadzi będzie **Krzysztof Puchacz** (prawnik, specjalista w dziedzinie prawa zamówień publicznych odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych i kontroli zarządczej, autor wielu publikacji dotyczących PZP, współpracownik wydawcy miesięcznika „Przetargi publiczne”).

Szkolenie odbędzie się **w siedzibie Regionalnej Izby Obrachunkowej w Zielonej Górze** (ul. Chmielna 13); godzina rozpoczęcia - **9.30**.

Koszt uczestnictwa w szkoleniu wynosi **180 zł/os.** (płatne na konto: NBP o/ Zielona Góra 53 1010 1704 0042 9722 3100 0000). Płatność po szkoleniu, prosimy o terminowe dokonywanie płatności.

Zgłoszenia uczestnictwa w szkoleniu prosimy przysyłać do dnia 5 października 2016 roku wyłącznie poprzez formularz zgłoszeniowy on-line dostępny pod adresem: www.szkolonia.zielonagora.rio.gov.pl
Ilość miejsc ograniczona.

Informacje dotyczące szkolenia: tel. (68) 329 19 15; 329 19 19.

W załączeniu przekazujemy program szkolenia.

Z poważaniem
Zastępca Prezesa Izby
(-) Halina Lasota

Warsztaty przygotowania i prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego po nowelizacji PZP

Termin: 7 października 2016 r.

Miejsce: RIO Zielona Góra (ul. Chmielna 13)

Godzina rozpoczęcia: 9.30

Prowadzący: Krzysztof Puchacz

Koszt uczestnictwa w szkoleniu: 180 zł/os.

UWAGA!

Zgłoszenia uczestnictwa w szkoleniu prosimy przysyłać do dnia 5 października 2016 roku wyłącznie poprzez formularz zgłoszeniowy on-line dostępny pod adresem:

www.szkolenia.zielonagora.rio.gov.pl

PROGRAM SZKOLENIA

I. Przygotowanie postępowania

1. Opis przedmiotu zamówienia, w tym:

- podstawowe elementy opisu przedmiotu zamówienia;
- zakaz łączenia zamówień w celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy
- wymagania dotyczące zatrudniania osób na podstawie umowy o pracę;
- podwykonawstwo;
- oferty częściowe;
- zamówienia uzupełniające;
- używanie oznakowania i certyfikatów wydawanych przez skredytowane jednostki;
- jak w umowie z projektantem zabezpieczyć prawidłowy opis przedmiotu zamówienia na roboty budowlane.

2. Warunki udziału w postępowaniu, w tym:

- opis sposobu dokonywania oceny warunków po nowelizacji;
- poleganie na zasobach podmiotu trzeciego;
- oświadczenie wstępne jako załącznik do SIWZ.

3. Kryteria oceny ofert, w tym:

- zasady konstruowania kryteriów ceny i kosztu;
- kryteria pozaekonomiczne;
- kiedy cena może być jedynym kryterium oceny ofert?

4. Inne wymagane elementy SIWZ po nowelizacji.

5. Wypełnianie wzoru ogłoszenia w BZP po nowelizacji.

II. Przebieg postępowania

1. Otwarcie ofert.

2. Analiza treści oświadczeń wstępnych.

3. Ocena i badanie ofert, w tym ocena rażąco niskiej ceny.

4. Wzywanie wykonawców do złożenia dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i niepodleganie wykluczeniu z udziału w postępowaniu.

5. Uzupełnianie oświadczeń wstępnych i dokumentów „podmiotowych”.

6. Stosowanie przesłanek wykluczenia wykonawców i przesłanek odrzucenia ofert.

7. Wybór najkorzystniejszej oferty.

8. Zawarcie umowy i zmiany umów.

9. Odwołania po nowelizacji.

II. Pytania uczestników, dyskusja